



Summer school

“IL GROOM: cura, gestione e relazione con il cavallo” a.a. 2014/2015

MANIFESTO DEGLI STUDI

Art. 1 - Attivazione e scopo della Summer School

- 1 E' attivata per l'a.a. 2014/2015 presso l'Università degli Studi di Udine la prima edizione della Summer School “IL GROOM: cura, gestione e relazione con il cavallo” organizzata in collaborazione con l'Associazione “Equidomus” di Trivignano Udinese.
- 2 La Summer School si propone di fornire un'esperienza formativa complementare alla tradizionale preparazione zootecnica per chi desidera approfondire le conoscenze teorico/pratiche di base sull' articolata competenza e responsabilità degli operatori di scuderia e delle variegate questioni relazionali che la cura del cavallo ci propone. La prospettiva è anche quella di sviluppare una professionalità specifica per operare in centri ippici di vario tipo con la mansione della cura e del governo dei cavalli. La formazione sarà dunque indirizzata a fornire alcune conoscenze di base, mediante lezioni frontali che si terranno nella sede di “Equidomus”, inerenti l'anatomia, la fisiologia, le razze e la alimentazione e nutrizione del cavallo. I partecipanti potranno quindi partecipare ad esperienze dirette della gestione del cavallo, tramite lezioni pratiche di mascalcia, di bardatura, di movimentazione degli animali, di pulizia dei locali e degli animali stessi. Queste sessioni pratiche saranno realizzate con l'ausilio degli animali e di tutta la attrezzatura necessaria messi a disposizione da “Equidomus”, sotto la guida di personale con elevata esperienza pratica.
- 3 La Direzione della Summer School e il coordinamento gestionale e finanziario hanno sede presso il Dipartimento di Scienze Agrarie e Ambientali – Via delle Scienze 206 – 33010 - Udine (UD).
- 4 La Segreteria corsisti ha sede presso la Area Servizi per la Didattica – Ufficio Programmazione Didattica, via Petracco, 8 - Udine.
- 5 Le attività didattiche si terranno in Trivignano Udinese (Udine) – via Maniago, 5 presso la sede individuata dall'Associazione “Equidomus”.

Art. 2 - Durata e programma didattico della Summer School

- 1 Le attività della Summer School avranno inizio mercoledì 29 luglio 2015 e termineranno domenica 2 agosto 2015 per un totale di 48 ore, suddivise in 16 ore di lezioni frontali e 32 ore di lezioni pratiche dimostrative. E' prevista, inoltre, una prova finale per la valutazione delle conoscenze e competenze acquisite. Il corso ha un valore di 3 CFU.
- 2 Il programma didattico della Summer School prevede un percorso formativo complementare e integrato **obbligatorio** in materia di sicurezza sul lavoro, tra cui la “Formazione generale lavoratori” durata complessiva di 4 ore, effettuata con modalità e-learning e riservata a coloro che non sono in regola con tale adempimento, percorso che potrà essere fatto valere anche ai fini degli obblighi di formazione dei lavoratori stabilite dall'art. 37 del D. Lgs. 81/2008 e dall'accordo Stato Regioni n° 221 del 21.12.2011.
- 3 La didattica sarà tenuta da docenti qualificati e da collaboratori provenienti dall'Università degli Studi di Udine, oltre che da tecnici e liberi professionisti del settore.
- 4 Il programma didattico della Summer School sarà così strutturato:

Lezioni teoriche (16 ore):

- Anatomia del piede (2 ore);
- Dinamica del binomio cavallo-cavaliere in un percorso ad ostacoli (2 ore);



- Le razze e la morfologia (2 ore);
- Principali malattie parassitarie del cavallo (2 ore);
- Il cavallo scuderizzato (2 ore);
- Alimentazione del cavallo (2 ore);
- I pascoli e i prati pascoli (2 ore);
- Sintomi delle principali malattie del cavallo (2 ore);

Attività pratiche (32 ore):

- Il Cavallo in movimento (le andature, osservazione da terra e montato, impulso, ritmo, cadenza e velocità) (3 ore);
- Mascalcia - teoria e pratica (5 ore);
- Finimenti e Bardature - Allenamento e condizionamento (2 ore);
- Tipologie centri e strutture - Gestione del cavallo in scuderia (1 ora);
- Discipline - federazioni - quadri tecnici. Gestione del cavallo in gara (2 ore);
- Operare in scuderia - pratica (2 ore);
- Question time (2 ore);
- Modalità e mezzi per il trasporto dei cavalli (2 ore);
- Anagrafe equina e documenti (2 ore);
- Storia dell'equitazione e dell'ippica (1 ora);
- Principi di equitazione (2 ore);
- Grooming: Imprinting e addestramento, principi di etologia, allenamento e condizionamento, operare in scuderia, allenamento (7 ore);
- Test di valutazione (1 ora).

4 La frequenza alle attività sopra indicate è obbligatoria per il 70% delle attività previste e costituisce condizione necessaria per ottenere l'attestato finale.

Art. 3 - Ammissione e iscrizione al Corso

- 1 Al Corso possono accedere coloro che sono in possesso di diploma di scuola secondaria superiore con idoneo curriculum universitario o esperienza professionale nel settore oggetto del corso.
- 2 E' previsto un numero massimo di 25 partecipanti ed un numero minimo di 15.
- 3 Nel caso in cui il numero delle domande superi il numero dei posti disponibili, il Consiglio del Corso effettuerà una selezione delle domande attraverso una procedura comparativa di valutazione del profilo formativo e professionale dei singoli candidati, basata sulla valutazione del curriculum e dei titoli accademici e professionali presentati.
- 4 La domanda di ammissione al Corso, redatta su apposito modulo in carta semplice, deve essere compilata in ogni sua parte; in particolare deve contenere una dichiarazione resa ai sensi del T.U. in



Università degli Studi di Udine

materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio di cui al comma 1 (contenuta nel modulo di ammissione).

Alla domanda di ammissione deve essere obbligatoriamente allegato il curriculum studiorum e vitae. La domanda di ammissione al Corso dovrà pervenire entro **martedì 7 luglio 2015** secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) dell'Università di Udine amce@postacert.uniud.it inviata esclusivamente utilizzando una propria casella di posta elettronica certificata, allegando la scansione in formato pdf dell'originale della domanda, debitamente compilato e sottoscritto dal richiedente con firma autografa, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità assieme agli allegati di cui al comma 2;
- di persona allo sportello dell'Ufficio Programmazione didattica dell'Università di Udine, via Petracco 8, aperto al pubblico dal lunedì al giovedì dalle ore con orario 9.30-11.30;
- tramite invio postale all'indirizzo: Università degli Studi di Udine, Area Servizi per la didattica, Ufficio Programmazione didattica, via Petracco 8, 33100 Udine, inviando la domanda debitamente compilata e sottoscritta dal richiedente con firma autografa, unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità assieme al curriculum studiorum e vitae.

In caso di invio postale farà fede la data apposta dall'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Udine.

Qualora alla data di scadenza per l'ammissione vi fossero ancora posti disponibili, potranno essere prese in considerazione anche eventuali domande presentate in ritardo.

5 L'ammissione al Corso verrà formalizzata con comunicazione che verrà pubblicata il **13 luglio 2015** alla pagina web del corso: <https://www.uniud.it/it/didattica/formazione-continua/winter-summer-school-altre-iniziative/summer-school-cavalli-il%20groom>

La pubblicazione in rete ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati: non sono previste comunicazioni al domicilio degli stessi.

6 Una volta decretata l'ammissione al Corso, la domanda d'iscrizione, in marca da bollo da € 16,00, deve essere presentata entro **lunedì 20 luglio 2015** presso l'Area Servizi per la Didattica, Ufficio Programmazione Didattica, sede di via Petracco, 8 33100 Udine, unitamente alla ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo di iscrizione pari a € 400,00 per gli studenti iscritti a corsi di laurea presso l'Università degli Studi di Udine e pari a € 450,00 per coloro che non sono studenti dell'Università di Udine, da versarsi su conto intestato all'Università degli Studi di Udine presso UNICREDIT BANCA S.p.A. mediante bonifico.

Le coordinate bancarie sono le seguenti:

IBAN: IT23R0200812310000040469443

CAUSALE: SUMMER SCHOOL GROOM 14/15 (specificare il nome del corsista).

La domanda di iscrizione deve pervenire secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) dell'Università di Udine amce@postacert.uniud.it inviata esclusivamente utilizzando una propria casella di posta elettronica certificata, allegando la scansione in formato pdf dell'originale della domanda, debitamente compilato e sottoscritto dal richiedente con firma autografa, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità e alla ricevuta del pagamento della prima rata delle tasse;
- di persona allo sportello dell'Ufficio Programmazione didattica dell'Università di Udine, via Petracco 8, aperto al pubblico dal lunedì al giovedì dalle ore con orario 9.30-11.30
- tramite invio postale all'indirizzo: Università degli Studi di Udine, Area Servizi per la didattica, Ufficio Programmazione didattica, via Petracco 8, 33100 Udine, inviando la domanda debitamente compilata e sottoscritta dal richiedente con firma autografa, unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità e alla ricevuta del pagamento della prima rata delle tasse.

In caso di invio postale farà fede la data apposta dall'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Udine.

7 Chi ha ottenuto l'iscrizione al Corso non ha diritto al rimborso del contributo di cui al comma precedente (salvo il caso di non attivazione del corso da parte dell'Università escluso l'importo della marca da bollo).



Università degli Studi di Udine

- 1 I partecipanti alla Summer School dovranno essere in regola con la vaccinazione antitetanica (o eventuale richiamo). A tal riguardo, ritenuto compito dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria verificare l'assenza di controindicazioni, questa Università si ritiene sollevata da ogni responsabilità riguardo ad eventuali complicazioni derivanti dall'inoculazione del vaccino. La copia dell'avvenuta vaccinazione in corso di validità dovrà essere inviata dagli iscritti al corso all'indirizzo mail master@uniud.it **entro il 27.07.2015**. Entro tale data i partecipanti alla scuola - non in regola con la formazione sicurezza - dovranno anche completare la "Formazione generale lavoratori" della durata complessiva di 4 ore e in modalità e-learning secondo le procedure che verranno comunicate agli iscritti via mail.
- 2 Le comunicazioni e le credenziali per l'accesso al portale verranno effettuate esclusivamente via e-mail all'indirizzo di posta elettronica comunicato dai candidati in fase di iscrizione alla Summer School.
- 3 Coloro che alla data del **27.07.2015** non presentino copia dell'avvenuta vaccinazione e non siano in regola con la formazione sicurezza non potranno partecipare alla Summer School e non verrà riconosciuto alcun rimborso della quota di iscrizione versata.

Art. 5 - Direzione e Consiglio della Summer School

- 1 Al coordinamento delle attività didattiche e pratiche provvede il Direttore del Corso Prof. Mauro Spanghero (Professore ordinario di Nutrizione e Alimentazione Animale, Università di Udine).
- 2 Il Consiglio della Summer School è composto inoltre da:
Prof. Marco Galeotti (Professore ordinario di Patologia Animale, Università di Udine);
Dott. ssa Mariella Messina (ricercatrice confermata di Fisiologia Veterinaria, Università di Udine);
Dott.ssa Caterina Penner (Presidente dell'Associazione Equidomus);
Sig. Sergio Penner (Delegato della Associazione Equidomus).
- 3 Il Consiglio adempie le seguenti specifiche funzioni:
 - a) definisce il calendario delle attività ed il programma didattico;
 - b) individua le strutture presso cui si svolgeranno le attività didattiche e quelle di stage;
 - c) indica gli obblighi didattici specifici posti a carico dei corsisti in aggiunta all'obbligo generale della frequenza;
 - d) stabilisce i criteri di valutazione per la selezione delle domande di ammissione qualora esse superino il numero massimo dei posti disponibili come previsto al precedente art. 3;
 - e) stabilisce i criteri e le modalità delle prove intermedie e di quella finale per il conseguimento dell'attestato finale.
- 4 L'Area Servizi per la Didattica curerà le procedure amministrative relative al rilascio del titolo finale e l'archiviazione degli atti.

Art. 6 - Certificato finale di frequenza

- 1 Al termine della Summer School ai corsisti che abbiano adempiuto agli obblighi previsti e ottenuto una valutazione positiva sul progetto finale, verrà rilasciato a firma del Direttore del Corso e del Responsabile dell'ufficio presso cui sono depositati gli atti di carriera scolastica su richiesta degli interessati un attestato finale.
- 2 Agli studenti iscritti ad un corso di laurea presso l'Università degli Studi di Udine, i CFU acquisiti potranno essere riconosciuti tra i crediti degli insegnamenti a scelta (con voto "approvato"). Il numero dei CFU è dipendente dal Corso di studio di appartenenza.
- 3 Durante lo svolgimento delle attività didattiche, agli iscritti potranno essere rilasciati, a richiesta, certificati di iscrizione a firma del responsabile dell'Area Servizi per la Didattica.

Articolo 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di accesso di cui al presente bando è il dott. Francesco Savonitto. I dati raccolti saranno trattati secondo quanto stabilito dall' art. 13 del d.lgs. 196/2003.

Le disposizioni del presente decreto atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento sono emanate ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.



Università degli Studi di Udine

Articolo 8 - Trattamento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalle procedure di selezione.

Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente bando.

I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca per le finalità istituzionali proprie.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Udine che ha sede in via Palladio, 8 – 33100 Udine titolare del trattamento.

Articolo 9 - Norme finali

L'Università degli Studi di Udine si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultassero non veritiere, di procedere ad inviare la documentazione all'autorità giudiziaria competente.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente decreto si fa rinvio alle disposizioni normative citate in premessa.

Direttore del Corso

Prof. Mauro Spanghero

Iscrizioni e informazioni c/o

SEGRETERIA CORSISTI

Area Servizi per la Didattica –
Ufficio Programmazione Didattica
Via Petracco, 8 – UDINE
TEL. 0432/556706-08
apertura sportello:
da Lun. a Giov. 9.30 -11.30
master@uniud.it

SEGRETERIA DIDATTICA e di DIREZIONE

Dipartimento di Scienze Agrarie e Ambientali
Via delle Scienze 206 – 33100 Udine